

na vykonávanie BEZPEČNOSTNOTECHNICKEJ SLUŽBY

Za BTS: Alena Ondriašová
Sídlo: A.Hlinku 906/16, 962 12 Detva
Zastúpený: p.Alena Ondriašová
Kontakt: [e-mail / ondriasova@gmail.com](mailto:ondriasova@gmail.com) tel /+421 907 800 679

Bankové spojenie: 0402746024/0900 IBAN: SK44 0900 0000 0004 0274 6024
IČO: 41856104
DIČ: 1031913993

ako „dodávateľ“
a

Organizácia: Materská škola Obrancov mieru
Sídlo: Obrancov mieru 876/5, 962 12 Detva

Zastúpená: p. Bc.Andrea Ďuricová
Kontakt: [e-mail/6msdt@netspace.sk](mailto:6msdt@netspace.sk) tel/045/5455654
IČO: 42001170
DIČ: 2022105899

Bankové spojenie:
ako „objednávateľ“

**ČLÁNOK I
PREDMET ZMLUVY**

Objednávateľ prác touto zmluvou objednáva a dodávateľ prác sa zaväzuje vykonávať bezpečnostnotechnickú službu (služby autorizovaného bezpečnostného technika) v zmysle § 22 zákona NR SR č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony v znení neskorších predpisov v nasledovnom rozsahu:

Bezpečnostnotechnická služba = Autorizovaný bezpečnostný technik (ďalej len „BTS“/„ABT“):

1. Spolupracuje s určenou osobou/osobami objednávateľa, informuje ho/ich o všetkých činnostiach pre objednávateľa.
2. Zabezpečuje výkon BTS vlastnou osobou, majúcou na tento výkon príslušnú odbornú spôsobilosť a preberá zodpovednosť za zavedený systém bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“). Objednávateľovi predkladá všetky potrebné osvedčenia a oprávnenia na výkon činností v zmysle tejto zmluvy.
3. Poskytuje poradenské služby v oblasti odborných, metodických, organizačných, kontrolných, koordinačných, vzdelávacích úloh a iných úloh pri zaisťovaní bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, najmä z hľadiska primeranosti pracovných priestorov a stavieb, pracovných procesov a pracovných postupov, pracovných prostriedkov a iných technických zariadení, pracovného prostredia a ich technického, organizačného a personálneho zabezpečenia.
4. V záujme optimalizácie pracovných podmienok ovplyvňuje postoje vedúcich zamestnancov a zamestnancov k bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.
5. Vykonáva BTS so zameraním na všeobecné zásady prevencie a základné podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a na vylúčenie rizík a faktorov podmieňujúcich vznik pracovných úrazov, chorôb z povolania a iných poškodení zdravia z práce ako autorizovaný bezpečnostný technik.
6. Ako autorizovaný bezpečnostný technik (ďalej len „ABT“) pre objednávateľa:
 - tvorí a udržiava v aktuálnom stave systém v oblasti BOZP,
 - vypracováva a priebežne aktualizuje internú dokumentáciu upravujúcu oblasť BOZP so zreteľom na platné štandardy a interné predpisy organizácie,
 - vykonáva školenia/oboznamovania v oblasti BOZP, t.j. **vstupné školenia/oboznamovania z BOZP pre novoprijatých zamestnancov** po ich e-mailovom, alebo telefonickom nahlásení objednávateľom (a to aj brigádnikov, zamestnancov pracujúcich na dohodu a pod.), resp. navrhuje vykonanie špecifických školení; **opakovaných/periodických školení/ oboznamovaní BOZP**

platných v oblasti BOZP a OPP), a ďalšie interné predpisy podľa charakteru jednotlivých pracovísk a činností organizácie,

- dáva pokyny na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v rozsahu kompetencií ABT,
- vypracováva a podľa potreby aktualizuje zoznam prác a pracovísk
 - a) zakázaných tehotným ženám, matkám do konca deviateho mesiaca po pôrode a dojčiacim ženám,
 - b) spojených so špecifickým rizikom pre tehotné ženy, matky do konca deviateho mesiaca po pôrode a pre dojčiace ženy,
 - c) zakázaných mladistvým zamestnancom.
- spolupracuje s príslušnými organizačnými útvarmi objednávateľa a so zástupcami zamestnancov vrátane zástupcov zamestnancov pre bezpečnosť,
- spolupracuje pri evidencii o prehliadkach a skúškach technických zariadení (vyhradených technických zariadení – elektrických, tlakových, zdvíhacích a plynových) a pracovných prostriedkov (spolupráca s určenými zamestnancami organizácie, zodpovednými za odborné prehliadky a skúšky technických zariadení a pracovných prostriedkov),
- zúčastňuje sa ročnej previerky pracovísk objednávateľa, z ktorej predkladá správu o činnosti,
- na základe výzvy objednávateľa zabezpečuje, aby zamestnanci iného zamestnávateľa a fyzické osoby, ktorí sú podnikateľmi a nie sú zamestnávateľmi, ktorí budú vykonávať práce na pracoviskách objednávateľa a v jeho priestoroch, dostali potrebné informácie a pokyny na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci platné pre jeho pracoviská a priestory,
- dohliada na bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb, ktoré sa nachádzajú s vedomím objednávateľa na jeho pracoviskách alebo v jeho priestoroch,
- pravidelne, zrozumiteľne a preukázateľne oboznamuje každého zamestnanca s
 - a) právnymi predpismi a ostatnými predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, so zásadami bezpečnej práce, zásadami ochrany zdravia pri práci,
 - b) zásadami bezpečného správania na pracovisku a s bezpečnými pracovnými postupmi a overuje ich znalosť s existujúcim a predvídateľným nebezpečenstvom a ohrozením, s dopadmi, ktoré môžu spôsobiť ujmu na zdraví, a s ochranou pred nimi,
 - c) so zákazom vstupovať do priestoru, zdržiavať sa v priestore a vykonávať činnosti, ktoré by mohli bezprostredne ohroziť život alebo zdravie zamestnanca.
- vykonáva oboznamovanie novoprijatých zamestnancov a zamestnancov, ktorí boli preložení na iné pracovisko, zaradení alebo prevedení na inú prácu alebo pri zavedení novej technológie, nového pracovného postupu alebo nového pracovného prostriedku,
- písomne vypracuje, pravidelne vyhodnocuje a podľa potreby aktualizuje postup pre prípad záchranných prác, evakuácie a vzniku poškodenia zdravia vrátane poskytnutia prvej pomoci pre prípady bezprostredného a vážneho ohrozenia života alebo zdravia,
- kontroluje vedenie predpísanej technickej dokumentácie stavieb, pracovných priestorov, pracovných prostriedkov a pracovných postupov,
- kontroluje či užívanie stavieb, ich súčasti a pracovné priestory, prevádzkované pracovné prostriedky a používanie pracovných postupov, zodpovedá predpisom na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, či sú dodržané podmienky, ktoré vymedzil ich projektant, konštruktér, tvorca alebo výrobca a po vykonaní údržby, prehliadok, kontrol, skúšok, úradných skúšok alebo odborných prehliadok a odborných skúšok ustanovených osobitnými predpismi alebo technickou dokumentáciou výrobcu,
- kontroluje a navrhuje označovanie pracovísk a zariadení, ktoré môžu ohroziť alebo poškodiť zdravie zamestnanca, bezpečnostným a zdravotným označením a jeho používanie,
- písomne vypracuje, pravidelne vyhodnocuje a podľa potreby aktualizuje vnútorný predpis, ktorým sa určí, komu a akým spôsobom sa oznamuje vznik
 - a) pracovného úrazu, resp. školského úrazu,
 - b) iného úrazu ako pracovného úrazu, resp. školského úrazu alebo smrti, ku ktorej nedošlo následkom pracovného úrazu, resp. školského úrazu, ak vznikli na pracovisku alebo v priestoroch zamestnávateľa, resp. MŠ,
 - c) nebezpečnej udalosti,
 - d) bezprostrednej hrozby vzniku alebo vzniku závažnej priemyselnej havárie.
- eviduje a registruje pracovné úrazy, iné úrazy, nebezpečné udalosti, choroby z povolania, ohrozenia chorobou z povolania:
 - a) metodicky usmerňuje vedúcich zamestnancov pri zavedení evidencie pracovných úrazov, školských úrazov, iných úrazov, nebezpečných udalostí na pracovisku,

3. Plátsky sa vykonávajú bezhotovostne, bankovým prevodom na účet dodávateľa.
4. Fakturácia za služby vykonané v zmysle tejto zmluvy bude uskutočňovaná vždy do 14 dní odo dňa vykonania služieb/od konca príslušného mesiaca.
5. Objednávateľ súhlasí, že činnosti a služby nad rámec predmetu tejto zmluvy budú fakturované osobitne na základe jednotlivých objednávok (jedná sa napr. o služby – revízie vyhradených technických zariadení – elektrických, tlakových, zdvíhacích a plynových, revízie elektrických zariadení – elektrického ručného náradia a elektrických spotrebičov, špeciálne školenia odborných spôsobilostí na obsluhu vyhradených technických zariadení – elektrických, tlakových, plynových a zdvíhacích,).

ČLÁNOK III

PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Dodávateľ je povinný dohodnuté všetky činnosti v čl. I pre objednávateľa vykonávať svedomite a zachovávať mlčanlivosť o veciach objednávateľa, o ktorých sa dozvie pri plnení úloh a to aj po dobe platnosti tejto zmluvy. Dodávateľ sa zaväzuje zaobchádzať dôverne so všetkými informáciami o objednávateľovi, a to aj vtedy, ak sú tieto informácie už všeobecne známe.
2. Pri realizácii technických prác bude dodávateľ dodržiavať všeobecne platné predpisy v oblasti BOZP a ochrany pred požiarmi.
3. Dodávateľ musí mať na výkon BTS počas celej doby trvania tejto zmluvy platné oprávnenie vydané Národným inšpektorátom práce na výkon bezpečnostnotechnickej služby a musí byť primerane technicky a prístrojovo vybavený a musí byť nezávislý pri vykonávaní odborných činností.
4. Dodávateľ musí mať na výkon BTS počas celej doby trvania tejto zmluvy platné oprávnenie vydané Národným inšpektorátom práce na výchovu a vzdelávanie v oblasti ochrany práce, aspoň v rozsahu činností, ku ktorým sa v tejto zmluve zaviazal.
5. Dodávateľ je povinný pri výkone svojej činnosti podľa tejto zmluvy riadiť sa pokynmi objednávateľa a svoju činnosť podľa tejto zmluvy vykonávať v súlade s jeho záujmami. Zároveň je však povinný písomne upozorniť objednávateľa na zrejmu nevhodnosť jeho pokynov, ktoré by mohli mať za následok vznik škody, inak za takúto škodu zodpovedá. Od pokynov objednávateľa sa môže poskytovateľ odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme objednávateľa a dodávateľ nemôže včas dostať jeho súhlas. Ani v týchto prípadoch sa však dodávateľ nesmie od pokynov odchýliť, ak to zakazuje objednávateľ. Ak dodávateľ po písomnom upozornení objednávateľa na zrejmu nevhodnosť jeho pokynov, ktoré by mohli mať za následok vznik škody, tieto pokyny nezmení, dodávateľ za takúto škodu nezodpovedá.
6. Dodávateľ je povinný uchovávať doklady a iné veci, ktoré v súvislosti so svojou činnosťou nadobudol od objednávateľa alebo od tretích osôb, a najneskôr po ukončení trvania tejto zmluvy, inak vždy na požiadanie objednávateľa, je povinný ich odovzdať objednávateľovi.
7. Dodávateľ sa zaväzuje navrhnúť optimálne riešenie zistených nedostatkov a po dohode s objednávateľom spolupracovať na ich odstraňovaní.
8. Objednávateľ je povinný po dohode s dodávateľom určiť zamestnancov na osobitné činnosti v oblasti BOZP (oboznámenie zástupcov zamestnancov pre BOZP a pod.), uvoľniť ich na nevyhnutnú dobu na školenie a odbornú prípravu.
9. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť dodávateľovi zoznam objektov, prevádzok, pracovísk a zamestnancov; zároveň sa zaväzuje oznamovať bezodkladne objednávateľovi aktuálne zmeny týkajúce sa organizácie.
10. Objednávateľ sa zaväzuje oboznámiť dodávateľa so svojimi priestormi a činnosťou, umožní mu výkon prác podľa predmetu zmluvy.
11. Objednávateľ odovzdá dodávateľovi veci a informácie, ktoré sú potrebné na riadny výkon BTS a služieb OPP.
12. Objednávateľ včas uhradza dodávateľovi dohodnutú cenu za práce uvedené v čl. I, ak dodávateľ k termínu fakturácie riadne splnil všetky záväzky, ku ktorým ho táto zmluva zaväzovala.
13. Objednávateľ berie na vedomie, že riadne a včasné plnenie povinností dodávateľa závisí na riadnom a včasnom poskytnutí súčinnosti objednávateľom.

predpisov, alebo nesplnením ustanovení uvedených zákonov príp. ustanovení tejto zmluvy, pri napíňaní predmetu tejto zmluvy.

ČLÁNOK VI OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

1. V súlade s ustanoveniami zákona o ochrane osobných údajov týmto objednávateľ, ako prevádzkovateľ udeľuje dodávateľovi, ako sprostredkovateľovi poverenie a súhlas na spracovávanie osobných údajov fyzických osôb, ktoré získa, alebo získal za účelom plnenia predmetu tejto zmluvy. Za uvedeným účelom je dodávateľ-sprostredkovateľ oprávnený osobné údaje získavať, zhromažďovať, zaznamenávať, usporadúvať ich, meniť, prehliadať, ako aj vykonávať ďalšie operácie s nimi, ktoré sú nevyhnutné na plnenie predmetu záväzkového vzťahu medzi ním a objednávateľom - prevádzkovateľom.
2. Dodávateľ- sprostredkovateľ sa zaväzuje osobné údaje dotknutých osôb, ktoré získal za účelom plnenia predmetu tejto zmluvy zabezpečene uchovávať v elektronickej ako aj papierovej forme s obmedzeným prístupom tretích osôb. Tieto osobné údaje bude chrániť pred odcudzením, stratou, poškodením, neoprávneným prístupom, zmenou a rozširovaním. Dodávateľ - sprostredkovateľ je ďalej povinný zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, ktoré spracováva v mene objednávateľa. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po ukončení ich spracovania.
Zoznam osobných údajov: Meno, priezvisko, titul dotknutej osoby, status, dátum narodenia, miesto narodenia, rodné číslo, stav, počet detí, adresa trvalého pobytu, štátne občianstvo, číslo dokladu –OP,VP, vzdelanie, telefonický kontakt, e-mailová adresa, poisťovňa
Účel spracúvania osobných údajov:
Právny dôvod spracúvania údajov - plnenie zákonných povinností a zmluvných vzťahov s dotknutou osobou
Zákon č.311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.
Zákon č.461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov. Zákon č.580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení v znení neskorších predpisov. Zákon č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.
Zákon č.43/2004 Z. z. o starobnom dôchodkovom sporení v znení neskorších predpisov. Zákon č.650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení v znení neskorších predpisov. Zákon č.540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov.
Zákon č.395/2002 Z. z. o archívoch a registratúre v znení neskorších predpisov
Zákon č.124/2006 Z.z.o BOZP
3. Dodávateľ- sprostredkovateľ je oprávnený osobné údaje dotknutých osôb poskytovať a sprístupňovať ďalším subjektom len s písomným súhlasom objednávateľa - prevádzkovateľa.
4. Dodávateľ- sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje dotknutých osôb po dobu trvania záväzkového vzťahu medzi ním a objednávateľom - prevádzkovateľom. Po uplynutí uvedenej doby je dodávateľ- sprostredkovateľ povinný zlikvidovať akékoľvek osobné údaje v elektronickej ako aj papierovej forme, ako aj ich kópie zhotovené akýmkoľvek spôsobom a uchované na akomkoľvek druhu záznamového média.

ČLÁNOK VII ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami, pričom každá zo zmluvných strán obdrží jedno vyhotovenie podpísanej zmluvy.
2. Táto zmluva sa spravuje zákonmi Slovenskej republiky bez prihladnutia ku kolíznym normám. Súdy Slovenskej republiky majú výlučnú právomoc na rozhodovanie akýchkoľvek sporov týkajúcich sa tejto zmluvy.
3. Táto zmluva môže byť pozmenená a doplnená zmluvnými stranami po odsúhlasení oboch strán formou písomného dodatku k zmluve.
4. V ostatných otázkach neupravených touto zmluvou platia ustanovenia Obchodného zákonníka a ostatné všeobecno-záväzné predpisy platné v SR.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že si bez zbytočného odkladu navzájom oznámia všetky zmeny identifikačných údajov v zmysle § 3a Obchodného zákonníka. V prípade nesplnenia tejto povinnosti povinná zmluvná strana nesie plnú zodpovednosť za takto vzniknuté škody alebo iné sankcie.

OBVODNÝ ÚRAD VO ZVOLENE
Odbor živnostenského podnikania
Námestie SNP 35/48
961 08 Zvolen

č.Žo-2005/01958/2/ROS
č.živnostenského registra 671-9483

V Detve 21.10.2005

Obvodný úrad vo Zvolene
Toto rozhodnutie nadobúda právoplatnosť
dnom 26. októbra 2005
Mgr. Z. H. H. H. H. H. H.

ŽIVNOSTENSKÝ LIST



Podľa § 66b, § 10 ods. 1, § 47 ods. 1, 2, 3, 8 zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov a § 6 ods.2, § 46 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov, sa osvedčuje vznik živnostenského oprávnenia pre podnikateľa

Obchodné meno: Alena Ondriašová
Miesto podnikania: A.Hlinku 906/16, 962 12 Detva
Pridelené IČO: 41 856 104

Osobné údaje
Meno a priezvisko: Alena Ondriašová
Rodné číslo: 645404/7138
Bydlisko: A.Hlinku 906/16, 962 12 Detva

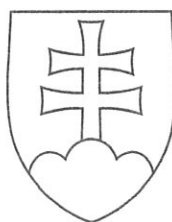
na vykonávanie ohlasovacej živnosti

1. Poradenstvo, výchova a vzdelávanie v oblasti ochrany práce mimo banskej činnosti
Vznik živnostenského oprávnenia: 07.11.2005
2. Kúpa tovaru na účely jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod) v rozsahu voľných živností
Vznik živnostenského oprávnenia: 07.11.2005
3. Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) v rozsahu voľných živností
Vznik živnostenského oprávnenia: 07.11.2005
4. Lešenárske práce
Vznik živnostenského oprávnenia: 07.11.2005



NÁRODNÝ INŠPEKTORÁT PRÁCE

Masarykova 10, 040 01 Košice



ev. čís. : VVZ-0412/08-01.1

OPRÁVNENIE

vydané v zmysle § 6 ods. 1 písm. d) bod 2. zákona č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 27 ods. 12 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

na vykonávanie

výchovy a vzdelávania v oblasti ochrany práce

v rozsahu :

01.1 - Výchova a vzdelávanie zamestnancov a vedúcich zamestnancov

Meno a priezvisko: **Alena Ondriašová**
Obchodné meno: **Alena Ondriašová**
IČO : 41 856 104
Sídlo: A. Hlinku 16
96212 Detva
Doba platnosti: 5 rokov

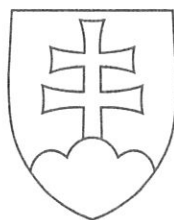


.....
Ing. Andrej Gmitter
generálny riaditeľ

V Košiciach, dňa 06.05.2008

NÁRODNÝ INŠPEKTORÁT PRÁCE

Masarykova 10, 040 01 Košice



ev. čís. : ABT-000680-06

OSVEDČENIE

vydané v zmysle § 6 ods. 1 písm. d) bod 4. zákona č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v nadväznosti na § 39 ods. 4 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
na činnosť :

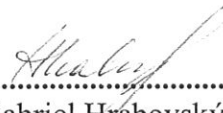
autorizovaný bezpečnostný technik

Meno a priezvisko: **Alena Ondriašová**

Dátum narodenia: 04.04.1964

Adresa trvalého pobytu: A.Hlinku 16
96212 Detva




Ing. Gabriel Hrabovský
generálny riaditeľ

V Košiciach, dňa 28.09.2006

Pozn. : Upozorňujeme na povinnosť vyplývajúcu z § 24 ods. 9 zákona č. 124/2006 Z. z.